

Отчет о проведении мероприятий
по противодействию коррупции в МБУДО «Центр дополнительного образования детей» пгт. Нижний Одес
(наименование организации)

за 2024 год

№	Наименование мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Информация об исполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2024 год, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, ответственный за профилактику коррупционных нарушений		Исполнено
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОО на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии	Постоянно	Исполнено
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Члены Комиссии		Исполнено
2. Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в сектор по работе с кадрами и документационным обеспечением управления образования	Секретарь Комиссии		Исполнено
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно	Исполнено
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, секретарь Комиссии	Постоянно	Исполнено
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор, заместители директора	В течение учебного года	Исполнено
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, услуг.	Члены Комиссии, Центральная бухгалтерия Управления образования администрации МР «Сосногорск»	В течение учебного года	Исполнено
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, Центральная бухгалтерия Управления образования администрации МР «Сосногорск»	В течение учебного года	Исполнено
6. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
6.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством	Члены Комиссии	По мере поступления	Исполнено

	обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации		обращений	
6.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представите-лей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	Заместитель директора, методист	В течение учебного года	Исполнено
6.3	Размещение на официальном сайте Отчета о результатах самообследования деятельности, ПФХД	Директор	В течение учебного года	Исполнено
6.4	Ведение на официальном сайте странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт	Постоянно	Исполнено
6.5	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора	1 раз в квартал	Исполнено
6.6	Осуществление личного приёма граждан администрацией	Администрация	Приемные дни	Исполнено
6.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно	Исполнено
6.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор	По мере поступления обращений	
6.9	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта учреждения	Ответственный за сайт		Исполнено
6.10	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности	Члены Комиссии	В течение учебного года	Исполнено
6.11	Разработка и реализация молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения, организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары)	Члены Комиссии	В течение учебного года	Исполнено
7. Организация взаимодействия с обучающимися				
7.1	Беседы, просмотры учебных фильмов, наблюдение и обсуждение в педагогически организованной ситуации поступков, поведения разных людей	Педагоги доп. образования, методист	В течение учебного года	Исполнено

7.2	Участие в коллективных играх, опыт совместной деятельности. Усвоение первоначального опыта нравственных взаимоотношений в коллективе МБУДО «ЦДОД»	Педагоги доп. образования, методист	В течение учебного года	Исполнено
7.3	Оформление информационных стендов «Мы против коррупции»	Члены Комиссии	В течение учебного года	Исполнено
7.4	Изготовление буклетов «Что нужно знать о коррупции!»	Члены Комиссии	В течение учебного года	Исполнено
7.5	Конкурс рисунков «Вместе против коррупции»	Члены Комиссии	В течение учебного года	Исполнено
7.6	Мероприятия, приуроченные к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Члены Комиссии	ноябрь-декабрь	Исполнено

Председатель комиссии по противодействию коррупции _____ С.Ю. Поливанова

Секретарь комиссии по противодействию коррупции _____ И.А. Коллер

Члены комиссии:

_____ О.И. Большакова
 _____ О.С. Исакова
 _____ Т.Р. Шиляева